



भागेश्वर गाँउपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

डडेल्धुरा

प.सं २०७४/२०७५
च.नं. ७३१६

७ नं. प्रदेश नेपाल

मिति: २०७५/०२/२९

विषय :- योजना सम्बन्धमा ।

श्री सवै वडा कार्यालयहरु,
भागेश्वर गा.पा. डडेल्धुरा ।

उर्पयुक्त सम्बन्धमा यस गा.पा. अन्तरगत सञ्चालित योजनाहरुको अन्तिम फरफारक मिति २०७५/३/१० गते सम्म रहेकोले आफ्नो वडा भित्रका सञ्चालित योजनाहरुको अनुगमन गरि समय भित्रै फरफारक गर्न सूचना प्रकाशित गरि यथासिद्ध फरफारक गराउने कार्यमा सहयोग गरि दिन हुन अनुरोध गरिन्छ । साथै अग्रेजी माध्यमबाट कक्षा १ सञ्चालित विद्यालयहरुको सन्दर्भमा संलग्न विनियोजन वजेट कार्यक्रम यसै पत्र साथ संलग्न गरिएको छ, सो अनुसार कार्यान्वयन गर्न गराउन हुन जानकारी गराईन्छ ।

तपसिलका विद्यालयहरु

क्र.सं.	विद्यालयको नाम	कक्षा सञ्चालन संख्या	विनियोजन वजेट
१.	श्री कैलपाल आ.वि. वगरकोट गोलाई न्यालेक वडा नं. ४	कक्षा १	१,००,०००.००
२.	श्री सरस्वती मा.वि. बोगटा वडा नं. ३	कक्षा १	१,००,०००.००
३.	श्री अशिग्राम मा.वि. वयलपाट रुपाल वडा नं. २	कक्षा १	१,००,०००.००
४.	श्री भागेश्वर आ.वि. चुल्ल वडा नं. ५	कक्षा १	१,००,०००.००
५.	श्री कैलपाल प्रा.वि. दैपन्याखाल वडा नं. ३	कक्षा १	१,००,०००.००
६.	श्री कालिका आधारभुत विद्यालय नौगाउँ वडा नं. ४	कक्षा १	१,००,०००.००
७.	श्री शारदा मा.वि. सिराह वडा नं. ५	कक्षा १	१,००,०००.००
८.	श्री शिवशंकर मा.वि. रुपालीगाड वडा नं. ५	कक्षा १	१,००,०००.००
९.	श्री नमुना प्रा.वि. वगरकोट वडा नं. ४	कक्षा १	१,००,०००.००
कुल जम्मा			९,००,०००.००

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

भागेश्वर गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय

डडेल्धुरा

अग्रेजी माध्यमबाट नमुना विद्यालय सञ्चालन गर्ने कार्यक्रममा विनियोजन बजेट रु. १,००,०००.००

कार्यक्रम

शिक्षक क्षमता विकास

क्र.सं.	विवरण	बजेट
१.	शिक्षक सहयोगी विषय वस्तु सम्बन्धी सामाग्री खरिद	१०,०००.००
२.	आधुनिक अग्रेजी भाषा र सञ्चार संग विद्यार्थीहरुलाई परिचय गराउने सामाग्रीहरु	५,०००.००

विद्यार्थी क्षमता विकास

क्र.सं.	विवरण	बजेट
१.	विद्यार्थीहरुका लागि पाठ्यपुस्तक र शैक्षिक सामाग्री	३०,०००.००

भौतिक व्यवस्थापन

क्र.सं.	विवरण	बजेट
१.	उचित किसिमको कक्षा कोठा सजावट सामाग्री, कार्पेट, व्वाइट बोर्ड, मार्कर फर्निचर लगायत अन्य सामाग्री	३०,०००.००
२.	चिल्ड्रेन पार्क (चिप्लेटी, रोटेपिड आदी)	२५०००.००

नोट : सामान खरिद गरिएका विल र भरपाई संलग्न हुन पर्ने छ (सावर्जनिक खरिद ऐन २०६३ र नियमावली २०६४) को आधारमा मागफाराम विद्यालयका प्र.अ.ले प्रमाणित गरेको हुन पर्ने छ, छाप सहित खरिद आदेश प्र.अ.ले प्रमाणित गरेको हुन पर्ने छ, छाप सहित दाखिला प्र.अ.ले प्रमाणित गरेको हुन पर्ने छ, छाप सहित विद्यालयको जिन्सी खातामा खर्च भएर जाने/नजाने रजिष्टरमा दाखिला गरेको फोटोकपी र प्रमाणित हुनु पर्ने । भुक्तानीको लागि विद्यालयले लेखेको पत्र वडा कार्यालयको भुक्तानीको लागि सिफारिस वडाध्यक्ष र वडा समितिले विद्यालयको सामानहरुको अनुगमन गरि बैठकबाट अनुमोदन गरिएको प्रतिवेदनका आधारमा मात्र विद्यालयलाई भुक्तानी गरिनेछ । :

अनुगमन गर्ने अधिकारीको:

नाम थर:

पद:

दस्तखत:

मिति:

ds
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत